

**CURRICULUM VITAE**

<b>TÉMOINS</b>	<b>PAGES</b>
SOPHIE BROCHU	2
RENÉ CHOUINARD	3
YVES D'AMOUR	4
PIERRE DESPARS	5
LYNE MERCIER	6
ERIC NADEAU	7

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :** SOPHIE BROCHU

**FONCTION :** Vice-présidente  
Développement des affaires et Approvisionnement gazier

Depuis juin 1997, responsable de voir à ce que l'entreprise dispose d'une parfaite compréhension du contexte énergétique nord-américain, des principaux enjeux, des ajustements requis et des occasions d'affaires qui se présentent. Diriger les activités de planification stratégique de l'entreprise. Concevoir, développer et mettre en place les stratégies et plans d'action pour la création d'alliances commerciales et l'acquisition d'entreprises ou d'actifs dans les domaines où la Société souhaite assurer son expansion. Développer et assurer le suivi des projets d'investissements et d'acquisition. Maintenir un lien avec les organismes réglementaires au Québec et hors Québec de façon à s'assurer de bien saisir les enjeux et influencer les décideurs lorsque requis sur les lois et règlements pouvant avoir un impact sur les activités de l'entreprise. Définir les orientations stratégiques de l'approvisionnement gazier, soit les services de transport et d'entreposage jusqu'au réseau de distribution, ainsi que le service de fourniture de gaz de réseau et le service d'achat-revente de gaz naturel. Assurer l'approvisionnement gazier des clients de la Société. Optimiser et diversifier les moyens de transport et d'entreposage. Maintenir et développer les ventes de services gaziers (transport en entreposage) à l'extérieur de la franchise, entre autres dans le Nord-Est des États-Unis. Membre du Conseil de gestion de la Société.

**FORMATION :♦** Baccalauréat et scolarité de maîtrise en Sciences économiques

**EXPÉRIENCE ::♦**

- Vice-présidente, Développement – Société québécoise d'initiatives pétrolières (SOQUIP) (1992-1997)
- -Adjointe au président (SOQUIP) (1990-1992)
- -Analyste économique et financier (SOQUIP) (1987-1990)

**ACTIVITÉS EXTERNES :** Membre du conseil d'administration des compagnies suivantes :

- Portland Natural Gas Transmission System (États-Unis)
- Gazoduc Trans-Québec & Maritimes Inc.
- Groupe Brochu-Lafleur

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :** **RENÉ CHOUINARD**

**FONCTION :** Directeur, Stratégies de développement  
Développement des affaires et approvisionnements gaziers

Supporter et conseiller la Vice-Présidente dans les activités de développement. Identifier les opportunités/stratégies de développement et négocier diverses ententes commerciales et corporatives avec les partenaires potentiels. Veiller au bon développement des projets en cours et assurer un suivi avec les partenaires d'affaire. Établir les stratégies d'approvisionnement gaziers et de gestion des risques associés aux projets de développement. Proposer les acquisitions de capacité de pipelines et/ou d'entreposage les plus propices en fonction des divers objectifs à rencontrer. Diriger les analyses de rentabilité financières spécifiques sur des projets d'investissement, des ententes commerciales avec les divers partenaires d'affaires, des études de faisabilité économique et technique des différents projets, etc. Élaborer une « Intelligence de marché » intégrée au plan macro-économique. Coordonner le développement ainsi que de la progression de la politique et des programmes afférents aux dérivés financiers de marché. Assurer un encadrement structuré pour l'évaluation, la saine gestion et le contrôle des risques de marchés. Établir les prévisions quant à l'évolution tarifaire sur les gazoducs ayant un impact potentiel sur la franchise. Superviser à cet effet la conception des modèles économiques sous-jacents.

**FORMATION :** Maîtrise en économie  
Baccalauréat en actuariat

**EXPÉRIENCE :** Adjoint au vice-président (1997)  
Développement des affaires, SOQUIP

- Coordonner et contrôler le développement de projets en cours
- Évaluer la rentabilité financière et la faisabilité des projets
- Participer à la rédaction du plan stratégique de la Société

Gestionnaire des risques (1996)  
Energy Alliance Partnership, Pittsburgh (Pennsylvanie)

- Identifier, quantifier et analyser les risques de marché
- Élaborer des méthodologies statistiques d'évaluation des risques
- Concevoir un système de livres des transactions pour le suivi des positions ouvertes

Économiste (1994-1996)  
SOQUIP, Sainte-Foy (Québec)

- Analyser les contextes du gaz naturel, des produits pétroliers et de l'électricité en Amérique du Nord
- Produire et présenter les états financiers des projets de développement
- Appliquer des modèles mathématiques pour les études financières et économiques

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :** **YVES D'AMOUR**

**FONCTION :** Chef de service principal  
Administration et Planification  
Ventes/Marketing

**FORMATION :** B.A.A. (Administration des affaires)  
Université du Québec à Montréal – 1998

- . Certificat en marketing
- . Certificat en relations publiques
- . Certificat en administration

**EXPÉRIENCE :** Chef de service, Administration et Budgets  
Gaz Métropolitain  
(1997 à 2000)

Conseiller principal, Gestion budgets de ventes  
Gaz Métropolitain  
(1995 à 1997)

Conseiller, Planification et budgets  
Gaz Métropolitain  
(1991 à 1995)

Conseiller, Développement et recherche marketing  
Gaz Métropolitain  
(1990 à 1991)

Conseiller, Marketing relationnel et commercialisation  
du gaz naturel pour véhicules  
Gaz Métropolitain  
(1988 à 1990)

Conseiller, Administration des tarifs  
Gaz Métropolitain  
(1987 à 1988)

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :** **PIERRE DESPARS**

**FONCTION :** Vice-président  
Affaires corporatives et juridiques

Depuis 1998 : En tant que membre du Conseil de gestion, il voit à la gestion des activités en matière de réglementation et de tarification par la Régie de l'énergie, ainsi qu'à la conception et au développement optimal des systèmes informatisés de gestion et des systèmes de communication. Il planifie, coordonne et supervise le travail juridique des avocats internes et externes et apporte une vision d'ensemble des aspects juridiques dont l'entreprise doit tenir compte dans ses décisions.

Pour l'activité de distribution gazière au Québec, il est responsable de la préparation des budgets, du suivi de la performance de l'exploitation et de l'élaboration des systèmes comptables et de contrôle nécessaires pour le contrôle financier de la Société et la sauvegarde de ses avoirs.

Il coordonne les stratégies et plans d'action en matière de gestion de l'environnement et s'assure du maintien de l'accréditation de l'entreprise à ISO 14001.

**FORMATION :**

- ♦ Maîtrise en administration des affaires
- ♦ Titre de comptable agréé
- ♦ Titre de comptable en management accrédité
- ♦ Baccalauréat en Administration des affaires
- ♦ Baccalauréat en Éducation physique

**EXPÉRIENCE :**

- ♦ Vice-président, Administration et Réglementation (1996-1998)  
Directeur, Comptabilité et Budgets (1996)  
Conseiller principal, Réglementation (1991-1996)  
Contrôleur, Québecor (1989-1991)

**ACTIVITÉS EXTERNES :**

- ♦ Membre du C.A. du Conseil canadien de l'énergie
- Membre de l'Ordre des comptables agréées du Québec
- Membre de la Corporation professionnelle des comptables en management accrédités du Québec
- Membre de l'Association canadienne du gaz
- Membre de l'Association américaine du gaz

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :** **LYNE MERCIER**

**FONCTION :** Directrice  
Approvisionnement gazier

Responsable des approvisionnements gaziers de l'entreprise : à ce titre, responsabilité des orientations stratégiques en matière d'approvisionnement de l'entreprise en gaz naturel, de la gestion des contrats de transmission, de stockage et de fourniture de gaz. Responsable également de la gestion des opérations quotidiennes en plus de la surveillance du réseau de distribution au Québec.

**FORMATION :**

- ♦ Diplôme d'Études supérieures spécialisées en gestion d'entreprises pétrolières Hautes Études commerciales, 1990
- ♦ Baccalauréat en administration des affaires St. Mary's University, 1978

**EXPÉRIENCE :**

- ♦ Chef de service, Tarification (1997 – 1999)
- ♦ Chef de service, Facturation (1993 - 1997)
- ♦ Chef de service, Contrats et administration Approvisionnements gaziers (1990 - 1993)
- ♦ Chef de service, Tarification (1986 - 1990)

## **CURRICULUM VITAE**

**NOM :**               **ERIC NADEAU**

**FONCTION :**       Conseiller principal  
                  Approvisionnement gazier

Responsabilité :

                  Élaboration du plan d'approvisionnement  
                  Production des documents pour le dossier tarifaire  
                  Production des analyses bénéfice-coûts

**FORMATION :**

2000   Maîtrise en Économique, Université Laval.

1998   Baccalauréat en Économique, Université Laval.

1986   DEC en Électronique, CEGEP de Sherbrooke.

**EXPÉRIENCE :**    Conseiller, Tarification  
                          GAZ MÉTROPOLITAIN  
                          (1999)

                  Technicien en électronique  
                  Câblodistribution LMN Ltée  
                  (1986 - 1995)